



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....

ที่ วันที่

เรื่อง ขอนหนังสือรับรองเงินเดือนเพื่อประกอบการขอสินเชื่อจากธนาคารออมสิน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

ข้าพเจ้า..... (ผู้กู้)

ตำแหน่ง.....สังกัดโรงเรียน.....

บรรจุเข้ารับราชการเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อัตราเงินเดือน.....บาท

เงินวิทยฐานะ.....บาท ค่าตอบแทน.....บาท

มีความประสงค์จะขอนหนังสือหนังสือยินยอมให้หักเงินเดือน และหนังสือรับรองผู้บังคับบัญชา
เพื่อใช้ประกอบการกู้เงินจากธนาคารออมสิน

๑..... (ผู้ค้ำประกัน)

ตำแหน่ง.....สังกัดโรงเรียน.....

บรรจุเข้ารับราชการเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อัตราเงินเดือน.....บาท

เงินวิทยฐานะ.....บาท ค่าตอบแทน.....บาท

๒..... (ผู้ค้ำประกัน)

ตำแหน่ง.....สังกัดโรงเรียน.....

บรรจุเข้ารับราชการเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อัตราเงินเดือน.....บาท

เงินวิทยฐานะ.....บาท ค่าตอบแทน.....บาท

๓..... (ผู้ค้ำประกัน)

ตำแหน่ง.....สังกัดโรงเรียน.....

บรรจุเข้ารับราชการเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อัตราเงินเดือน.....บาท

เงินวิทยฐานะ.....บาท ค่าตอบแทน.....บาท

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหนังสือยินยอมให้หักเงินเดือนและรายละเอียดเงินเดือน ประจำเดือน

.....พ.ศ.....ของข้าพเจ้าและผู้ค้ำ จำนวนคน มาเพื่อประกอบการพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้ผู้อำนวยการโรงเรียน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า

มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะเป็นผู้กู้เงิน ตามโครงการดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้ผู้กู้และผู้ค้ำ จะต้องต้องมีเงินเดือน
เหลือสุทธิ หลังจากหักชำระหนี้แล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน.....

หนังสือยินยอมให้หักเงินเดือน

ที่ทำงาน.....

วันที่.....

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๔

ข้อ ๑. ข้าพเจ้า (ผู้กู้).....สังกัด.....

ตำแหน่ง.....ได้กู้เงินจากธนาคารออมสิน ตามสัญญาฉบับนี้ลงวันที่.....

จำนวนเงินกู้.....บาท (.....) ยินยอมให้หัวหน้าการเงิน

ของหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัด หักเงินเดือน หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับจากหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัด เพื่อชำระหนี้ตามสัญญาเงินกู้ ไม่ว่าจะเป็นอย่างอื่นเงินต้น ดอกเบี้ย ค่าอุปกรณ์แห่งหนี้และค่าเสียหายตามที่ปรากฏในสัญญาได้จนเต็มจำนวน ทั้งนี้โดยไม่จำเป็นต้องบอกกล่าวให้ผู้ยินยอมทราบล่วงหน้าก่อน และในกรณีที่ข้าพเจ้าย้ายหน่วยงาน ข้าพเจ้ายินยอมให้หัวหน้าการเงินของหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดใหม่ หักเงินเดือน หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้ามีสิทธิมีสิทธิได้รับจากหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดใหม่ เพื่อชำระหนี้ดังกล่าวจากธนาคารฯ ต่อไป

ข้อ ๒. ข้าพเจ้า (ผู้ค้ำประกัน)สังกัด.....

ตำแหน่ง.....ได้ค้ำประกันการกู้เงินของ (ผู้กู้).....

ตามสัญญาฉบับนี้ ลงวันที่.....ยินยอมให้หัวหน้าการเงินของหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัด หักเงินเดือน หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับจากหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัด เพื่อชำระหนี้แทนผู้กู้ในกรณีที่ผู้กู้ไม่ชำระหนี้ตาม ข้อ ๑. ให้แก่ธนาคารฯและในกรณีที่ข้าพเจ้าย้ายหน่วยงาน ข้าพเจ้ายินยอมให้หัวหน้าการเงินของหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดใหม่ หักเงินเดือน หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้ามีสิทธิมีสิทธิได้รับจากหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดใหม่ เพื่อชำระหนี้ดังกล่าวจากธนาคารฯ ต่อไป

ลายมือชื่อ.....ผู้ให้คำยินยอม (ผู้กู้)

(.....)

ลายมือชื่อ.....ผู้ให้คำยินยอม (ผู้ค้ำประกัน)

(.....)

ลายมือชื่อ.....พยาน (รอง ผอ.เขตฯ /ผอ.เขต)

(.....)

ลายมือชื่อ.....พยาน (หัวหน้าการเงิน สพม.๓๔)

(.....)

หมายเหตุ กรณีผู้ค้ำมีจำนวนหลายคน ทางสถานศึกษาสามารถเพิ่มการกรอกข้อมูลตามจำนวนผู้ค้ำได้